入札書

金　　　　　　　　　　円【税抜き】

（工事件名）東関東自動車道　千葉北ICトールゲート改築工事

標記工事にかかるすべての契約図書について、内容確認・承諾のうえ、上記の税抜き金額により入札(見積)します。

なお、上記の金額に消費税及び地方消費税相当額を加えた金額を契約金額として申込みます。

|  |
| --- |
| 令和00年00月00日 |

電子くじ番号

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 《入札者( 本人 / 代理人 )》 | 会社名 |  |
|  | 役職等 |  |
|  | 氏　名 | 印 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 《契約責任者》東日本高速道路株式会社　関東支社 | | |
| 支社長 | 松坂　敏博 | 様 |

委任状

私は、上記入札(見積)書に記名押印した者を代理人と定め、同標記工事の入札(見積)に関する権限を委任します。

|  |
| --- |
| 令和00年00月00日 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 《入札者(本人)》 | 会社名 |  |
|  | 役職等 |  |
|  | 氏　名 | 印 |

[本書作成にあたっての留意事項] ※必ずお読みください(下記と異なる入札は無効です)

（1）「入札者」について

入札者とは、本件工事請負契約にかかる入札及び契約手続に関する権限を有する契約当事者のことをいい、NEXCO東日本の契約責任者とともに本件工事請負契約書に記名押印する名義人をいいます。従って、貴法人の代表者に限らず、事業部、支社、支店、事務所または営業所等の長であっても、上記権限を有する者であれば入札者となることができます。なお、入札者が、貴法人の代表者から上記権限を委任されていることの証明については不要です。

（2）本書の作成方法

本書は、次の①または②いずれかの方法により作成していただきます。①及び②以外の方法による本書の作成･入札参加は認めません。

①「入札者」本人が本書を作成し、かつ入札･開札手続に参加される場合

◇「入札書/見積書」(本書上段)の作成について

　　　・紫色着色部分は「本人」を○マルで囲んでください。

　　　・貴法人名のほか、「入札者」本人の役職等及び氏名を記載し、請負契約書の作成にあたり用いる職印を押印してください。

◇「委任状」(本書下段)の作成は不要です。

②「入札者」本人が貴法人と恒常的雇用関係にある別の社員に入札(見積)に関する権限を委任し、当該代理人が本書を作成し、かつ入札･開札手続に参加される場合

◇「入札書/見積書」(本書上段)の作成について

　　　・紫色着色部分は「代理人」を○マルで囲んでください。

　　　・貴法人名のほか、当該代理人の役職等及び氏名を記載し、当該代理人の印鑑(私印で構いません)を押印してください。

◇「委任状」(本書下段)の作成について【当初(第1回目)の入札にあたり作成してください。再度入札以降は作成不要です】

　　　・貴法人名のほか、「入札者」本人の役職等及び氏名を記載し、請負契約書の作成にあたり用いる職印を押印してください。

（3）｢印鑑証明書｣、｢使用印鑑届｣及び｢年間委任状｣のご提出は不要です。

**入札書記入例①　入札者本人が入札書を作成する場合**

入札書

金　0,000,000,000　円【税抜き】

記載する日付は入札書を作成する日付とし、｢入札書提出日｣以前の日付とします。開札日の日付を記入しないでください。

（工事件名）○○自動車道△△工事

標記工事にかかるすべての契約図書について、内容確認・承諾のうえ、上記の税抜き金額により入札(見積)します。

○本件入札に係る開札手続きは、郵送により入札書（本書）を提出した者がいた場合であっても、電子入札システムを使用して行います。

○そのため、開札の結果、最低の入札価格により入札した者が2者以上いた場合に、落札者または落札予定者を決定するために使用する「電子くじ番号（000～999の3桁の任意の数字）」を記入してください。（3桁の数字の記入がない場合は、電子くじ番号は「999」として取り扱います。）

なお、上記の金額に消費税及び地方消費税相当額を加えた金額を契約金額として申込みます。

|  |
| --- |
| 令和00年00月00日 |

電子くじ番号

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 《入札者( 本人 / 代理人 )》 | 会社名 | ◆◆建設株式会社 |
|  | 役職等 | ★★支店長  **職印** |
|  | 氏　名 | ◇◇◇◇　　　　　　　　　　印 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 《契約責任者》東日本高速道路株式会社 | | |
| ○○支社(事務所)長 | ×××× | 様 |

作成不要

委任状

私は、上記入札(見積)書に記名押印した者を代理人と定め、同標記工事の入札(見積)に関する権限を委任します。

|  |
| --- |
| 令和00年00月00日 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 《入札者(本人)》 | 会社名 |  |
|  | 役職名 |  |
|  | 氏　名 | 印 |

[本書作成にあたっての留意事項] ※必ずお読みください(下記と異なる入札は無効です)

（1）「入札者」について

入札者とは、本件工事請負契約にかかる入札及び契約手続に関する権限を有する契約当事者のことをいい、NEXCO東日本の契約責任者とともに本件工事請負契約書に記名押印する名義人をいいます。従って、貴法人の代表者に限らず、事業部、支社、支店、事務所または営業所等の長であっても、上記権限を有する者であれば入札者となることができます。なお、入札者が、貴法人の代表者から上記権限を委任されていることの証明については不要です。

（2）本書の作成方法

本書は、次の①または②いずれかの方法により作成していただきます。①及び②以外の方法による本書の作成･入札参加は認めません。

**①「入札者」本人が本書を作成し、かつ、入札･開札手続に参加される場合**

◇「入札書/見積書」(本書上段)の作成について

　　　・**紫色着色部分は「本人」を○マルで囲んでください。**

　　　・**貴法人名のほか、「入札者」本人の役職等及び氏名を記載し、請負契約書の作成にあたり用いる職印を押印してください。**

◇**「委任状」(本書下段)の作成は不要です。**

②「入札者」本人が貴法人と恒常的雇用関係にある別の社員に入札(見積)に関する権限を委任し、当該代理人が本書を作成し、かつ入札･開札手続に参加される場合

◇「入札書/見積書」(本書上段)の作成について

　　　・紫色着色部分は「代理人」を○マルで囲んでください。

　　　・貴法人名のほか、当該代理人の役職等及び氏名を記載し、当該代理人の印鑑(私印で構いません)を押印してください。

◇「委任状」(本書下段)の作成について【当初(第1回目)の入札にあたり作成してください。再度入札以降は作成不要です】

　　　・貴法人名のほか、「入札者」本人の役職等及び氏名を記載し、請負契約書の作成にあたり用いる職印を押印してください。

（3）｢印鑑証明書｣、｢使用印鑑届｣及び｢年間委任状｣のご提出は不要です。

**入札書記入例②　入札者の代理人が入札書を作成する場合**

入札書

金　0,000,000,000　円【税抜き】

記載する日付は入札書を作成する日付とし、｢入札書提出日｣以前の日付とします。開札日の日付を記入しないでください、。

（工事件名）○○自動車道△△工事

標記工事にかかるすべての契約図書について、内容確認・承諾のうえ、上記の税抜き金額により入札(見積)します。

○本件入札に係る開札手続きは、郵送により入札書（本書）を提出した者がいた場合であっても、電子入札システムを使用して行います。

○そのため、開札の結果、最低の入札価格により入札した者が2者以上いた場合に、落札者または落札予定者を決定するために使用する「電子くじ番号（000～999の3桁の任意の数字）」を記入してください。（3桁の数字の記入がない場合は、電子くじ番号は「999」として取り扱います。）

なお、上記の金額に消費税及び地方消費税相当額を加えた金額を契約金額として申込みます。

|  |
| --- |
| 令和00年00月00日 |

電子くじ番号

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 《入札者( 本人 / 代理人 )》 | 会社名 | ◆◆建設株式会社 |
|  | 役職等 | ★★支店☆☆営業課 |
|  | 氏　名 | △△△△　　　　　　　　　　印 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 《契約責任者》東日本高速道路株式会社 | | |
| ○○支社(事務所)長 | ×××× | 様 |

委任状

私は、上記入札(見積)書に記名押印した者を代理人と定め、同標記工事の入札(見積)に関する権限を委任します。

|  |
| --- |
| 令和00年00月00日 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 《入札者(本人)》 | 会社名 | ◆◆建設株式会社 |
|  | 役職等 | ★★支店長  **職印** |
|  | 氏　名 | ▲▲▲▲　　　　　　　　　　印 |

[本書作成にあたっての留意事項] ※必ずお読みください(下記と異なる入札は無効です)

（1）「入札者」について

入札者とは、本件工事請負契約にかかる入札及び契約手続に関する権限を有する契約当事者のことをいい、NEXCO東日本の契約責任者とともに本件工事請負契約書に記名押印する名義人をいいます。従って、貴法人の代表者に限らず、事業部、支社、支店、事務所または営業所等の長であっても、上記権限を有する者であれば入札者となることができます。なお、入札者が、貴法人の代表者から上記権限を委任されていることの証明については不要です。

（2）本書の作成方法

本書は、次の①または②いずれかの方法により作成していただきます。①及び②以外の方法による本書の作成･入札参加は認めません。

①「入札者」本人が本書を作成し、かつ、入札･開札手続に参加される場合

◇「入札書/見積書」(本書上段)の作成について

　　　・紫色着色部分は「本人」を○マルで囲んでください。

　　　・貴法人名のほか、「入札者」本人の役職等及び氏名を記載し、請負契約書の作成にあたり用いる職印を押印してください。

◇「委任状」(本書下段)の作成は不要です。

**②「入札者」本人が貴法人と恒常的雇用関係にある別の社員に入札(見積)に関する権限を委任し、当該代理人が本書を作成し、かつ入札･開札手続に参加される場合**

◇「入札書/見積書」(本書上段)の作成について

　　　・**紫色着色部分は「代理人」を○マルで囲んでください。**

　　　・**貴法人名のほか、当該代理人の役職等及び氏名を記載し、当該代理人の印鑑(私印で構いません)を押印してください。**

◇「委任状」(本書下段)の作成について【当初(第1回目)の入札にあたり作成してください。**再度入札以降は作成不要です**】

　　　・**貴法人名のほか、「入札者」本人の役職等及び氏名を記載し、請負契約書の作成にあたり用いる職印を押印してください。**