

提出書類の様式

様式第 1-1 号	履行（作業）責任者届
様式第 1-2（1）号	契約金額（変更）内訳明細書（第○回）
様式第 1-2（2）号	契約金額（変更）内訳明細書（第○回）
様式第 1-3 号	再委任等承諾願 別紙 1 号
様式第 1-4 号	業務打合簿
様式第 1-5 号	業務指示簿
様式第 1-6 号	同意書
様式第 1-7 号	履行期間変更協議書
様式第 1-8 号	（一部）完了届
様式第 1-9 号	受渡書
様式第 1-10 号	業務中事故報告書
様式第 1-11 号	制作関係者誓約書
様式第 2-1 号	資料・情報の貸与・使用申請書
様式第 2-2 号	資料・情報の返却・消去届出書
様式第 3-1 号	作業体制図

様式第 1 - 1 号

令和 年 月 日

東日本高速道路株式会社
新潟支社長 殿

住所
会社名
代表者 印

履行（作業）責任者届

（件名） 新潟支社管内 無線 LAN 機器等設置業務

標記について、下記の者を（履行・作業）責任者としますので、当人の履歴書を添えて提出します。

記

1. 履行（作業）責任者
 職名
 氏名

以 上

（注）履歴書には当人の取得資格、職歴及び当該業務に関する経歴を記載すること。

様式第 1－2 (1) 号

令和 年 月 日

東日本高速道路株式会社
新潟支社長 殿

住所
会社名
代表者 印

契約金額（変更）内訳明細書（第○回）

（件名） 新潟支社管内 無線 LAN 機器等設置業務

標記について、別途契約金額（変更）内訳明細書を提出します。

以 上

様式第1-2(2)号

契約金額（変更）内訳明細書（第〇回）

(件名) 新潟支社管内 無線 LAN 機器等設置業務

(単位：円)

[illegible]

様式第 1－3 号

令和 年 月 日

東日本高速道路株式会社
新潟支社長 殿

住所
会社名
代表者 印

再委任等承諾願

(件名) 新潟支社管内 無線 LAN 機器等設置業務

標記について、下記のとおり再委任等に付したいので、承諾願います。

記

1. 再委任等に付する内容
2. 期 間
3. 金 額
4. 再委任等者に関する事項
 - (1) 住 所
 - (2) 商号または名称
 - (3) 代 表 者 名
 - (4) 東日本高速道路株式会社取引停止措置の有無 (有 ・ 無)
5. 再委任等に係る履行体制に関する書面 (別紙 1 号)
6. 添付書類 再委任等者との契約書等の案

以 上

再委任等に係る履行体制に関する書面

令和 年 月 日

<div>(受注者) × × 株式会社</div>	(再委任先 1)	(再々委任先 1)								
	□ □ □ 株式会社	□ □ □ 株式会社								
	住所、TEL :	住所、TEL :								
	代表者氏名 :	代表者氏名 :								
	<table><tr><td>担当業務範囲</td><td></td></tr><tr><td>若しくは内容</td><td></td></tr></table>	担当業務範囲		若しくは内容		<table><tr><td>担当業務範囲</td><td></td></tr><tr><td>若しくは内容</td><td></td></tr></table>	担当業務範囲		若しくは内容	
担当業務範囲										
若しくは内容										
担当業務範囲										
若しくは内容										
	(再委任先 2)	(再々委任先 2)								
	○ ○ ○ 株式会社	○ ○ ○ 株式会社								
	住所、TEL :	住所、TEL :								
	代表者氏名 :	代表者氏名 :								
	<table><tr><td>担当業務範囲</td><td></td></tr><tr><td>若しくは内容</td><td></td></tr></table>	担当業務範囲		若しくは内容		<table><tr><td>担当業務範囲</td><td></td></tr><tr><td>若しくは内容</td><td></td></tr></table>	担当業務範囲		若しくは内容	
担当業務範囲										
若しくは内容										
担当業務範囲										
若しくは内容										
	(再委任先 ○)									
	・ ・ ・ ・ ・									

(備考) 本様式は、適宜加除して差し支えないものであるが、次の項目は必須事項とする。

- ①再委任等の相手方の氏名（若しくは代表者氏名）
- ②再委任等の相手方の住所
- ③再委任等を行う業務の範囲（若しくは内容）

業務等打合簿

第 回	令和 年 月 日			追番	—	頁	
	打合簿を受領しました。			令和 年 月 日 打合簿を受領しました。			
当 社 印	監督員	主任補助 監督員	補助 監督員	受注者 印	履行 責任者	作業 責任者	担当者
事業所名	東日本高速道路株式会社			受注者名			
件 名	新潟支社管内 無線LAN機器等設置業務			打合せ方式	会議・電話・WEB		
日 時	令和 年 月 日			場 所			
出席者	当社側			受注者側			
(内容)							

(注 1) 電子メールによる伝達とする。

(注 2) 電子メールの場合、受理者は受領欄に押印したうえで、発議者に電子メールで返送のうえ、保管するものとする。

(注 3) 内容欄には、下記事項毎に整理して記載すること。

発注者側：請求、通知、協議、回答、承諾

受注者側：請求、報告、申出、質問、協議、提出

(注 4) 打合せ簿作成者の受領表示は、取消し線により削除すること。

(件名) 新潟支社管内 無線 LAN 機器等設置業務

令和 年 月 日

No. _____

監督員	印	主任補助監督	印	補助監督員	印
下記のとおり指示する。					
なお、本件は別途変更契約を締結する。					
(指示内容)					
以上による契約金額変更協議対象の有無				有 ・ 無	
以上による履行期間変更協議の対象の有無				有 ・ 無	
上記の指示書を受領しました。				履行責任者	印

(注 1) 電子メールによる伝達とする。

(注 2) 電子メールの場合、受理者は受領欄に署名、捺印したうえで、発議者に電子メールで返送のうえ、保管するものとする。

(注 3) 変更契約の記載について、該当しない場合は取消し線により削除すること

様式第 1－6 号

令和 年 月 日

監督員

殿

会社名

履行責任者 _____ 印

〇〇注）同 意 書

（件名） 新潟支社管内 無線 LAN 機器等設置業務

令和 年 月 日付け 号で協議のありました〇〇注）については、同意します。

以 上

（注）協議のあった内容を記載すること。

様式第 1－7 号

令和 年 月 日

東日本高速道路株式会社
新潟支社長 殿

住所
会社名
代表者 印

履行期間変更協議書

(件名) 新潟支社管内 無線 LAN 機器等設置業務

標記について、契約書 16 条の規定に基づき下記のとおり履行期間の延長を協議いたします。

記

- | | | |
|-----------|--------------------------------------|-------------|
| 1. 当初履行期間 | 令和 年 月 日から
令和 年 月 日まで | (当初履行日数 日間) |
| 2. 延長履行期間 | 令和 年 月 日から
令和 年 月 日まで
(延長日数 日) | (変更履行日数 日間) |

3. 延長理由

以 上

(注) 変更工程表を添付すること

様式第 1－8 号

令和 年 月 日

東日本高速道路株式会社
新潟支社長 殿

住所
会社名
代表者 印

（一部）完 了 届

（件名） 新潟支社管内 無線 LAN 機器等設置業務

標記業務を（一部）完了したので、提出します。

以 上

様式第 1－9 号

令和 年 月 日

東日本高速道路株式会社
新潟支社長 殿

住 所
会社名
代表者 印

受 渡 書

（件名） 新潟支社管内 無線 LAN 機器等設置業務

標記について、検査に合格しましたので、引渡します。

以 上

様式第 1 - 1 0 号

令和 年 月 日

監督員

殿

受注者

履行責任者 印

業務中事故報告書

(件名) 新潟支社管内 無線 LAN 機器等設置業務

標記について、下記のとおり事故が発生しましたので報告します。

記

1. 発生年月日
2. 発生場所
3. 死傷者等

分類 (一般 公 衆、 下請 業者 等)	氏名	性別	年令	住所	所 属 業 者 名	職種	経歴	死亡	重傷	軽傷	物件 その 他の 損害

4. 事故に対する措置
5. 事故の状況及び原因
6. 添付書類 (位置図、状況図、写真等)

以 上

様式第 1－11 号

制作関係者誓約書

私、●●（以下「制作関係者」という。）は、令和 年 月 日に東日本高速道路株式会社（以下「発注者」という。）及び○○（受注者）との間で締結された新潟支社管内 無線 LAN 機器等設置業務に係る「役務契約書」に基づき、○○に関する制作業務に従事していました。

私は、本成果品にかかわる下記の権利が発注者に帰属することを了解し、同意します。私は、ここに、本成果品にかかわることにより生じる著作権（翻訳・翻案権、二次的著作物の利用に関する原作者の権利を除き、著作隣接権、貸借権、ロイヤリティ請求権を含む。）を発注者に無償譲渡します。

私が、本成果品に関し、著作者としての権利を有するとみなされる場合には、本書において、公表権を行使せず、発注者（発注者から著作物使用許諾を受けた者を含む。以下同じ。）の裁量により本成果品を公表する権利を認めます。私は、発注者に対して本成果品の著作者としての氏名表示権及び同一性保持権を行使しません。私は、成果品に関し、発注者が商標登録出願することを了解し、同意します。

私は自己の実績を表す等非営利的な使用を除き、本成果品を不正に開示又は使用しないことに同意します。

令和 年 月 日

制作関係者：○ ○ ○ ○ 印

肩書き

住所

令和 年 月 日

監督員

殿

住所

会社名

履行責任者

印

資料・情報の貸与・使用申請書

(件名) 新潟支社管内 無線 LAN 機器等設置業務

資料・情報の貸与・使用について、下記のとおり貸与・使用申請します。

記

1. 使用目的及び理由

(会議等での配布を想定している場合はその旨を記入)

2. 対象資料・ファイル名

(紙かデータの別、データの場合はファイル形式も記入)

3. 管理方法

(どういった媒体に保存して、どのようにセキュリティを担保するか記載。)

4. 貸与・使用開始希望日

令和 年 月 日

5. 返却予定日(返却をせず、データ消去を行うのであればその旨を記載)

令和 年 月 日

以 上

様式第 2－2 号

令和 年 月 日

監督員

殿

住所

会社名

履行責任者

印

資料・情報の返却・消去届出書

（件名）新潟支社管内 無線 LAN 機器等設置業務

標記について、仕様書 2－4－2 に基づき、下記のとおり提出します。

記

資料名称	媒体	貸与・使用 開始日	返却数量	消去数量

以 上

作業体制図

(件名) 新潟支社管内 無線 LAN 機器等設置業務

※記載する項目

・本作業に係る会社名、窓口部署等、連絡先(TEL、E-mail)

①NEXCO 東日本(〇〇課)

②受注者会社名(担当部署・担当者名)

③無線 LAN アクセスポイント等の設定及び設置作業の実施会社

東日本高速道路株式会社

〇〇 〇〇 〇〇



受注者の組織または名称

株式会社〇〇

・担当責任者

担当部署名・担当者名：

TEL：

E-Mail：



無線 LAN アクセスポイント等の設定及び設置作業

株式会社〇〇

・納入作業責任者 〇〇 〇〇