

令和5年度 携帯電話機レンタル及びFMCサービス導入

No.	項目名等	質問内容	回答内容
1		<p>仕様書に添付されている履行責任者届（様式1）と再委任等承諾願（様式2）を提出するタイミングについての質問となります。</p> <p>これらは入札時、落札後～契約時まで、落札後～納品時まで、どのタイミングで提出が必要な書類でしょうか。</p>	<p>履行責任者届（様式1）は契約締結後、速やかに提出してください。仕様書1-10-1（1）のとおり、履行責任者は、原則として契約期間を通して配置することとなっております。</p> <p>また、再委任等承諾願（様式2）は、契約締結後、再委任する場合、あらかじめ提出してください。仕様書1-11（1）のとおり、本契約の一部を再委任する場合は、再委任等承諾願によりあらかじめ当社の承諾を受けることとなっております。</p>