

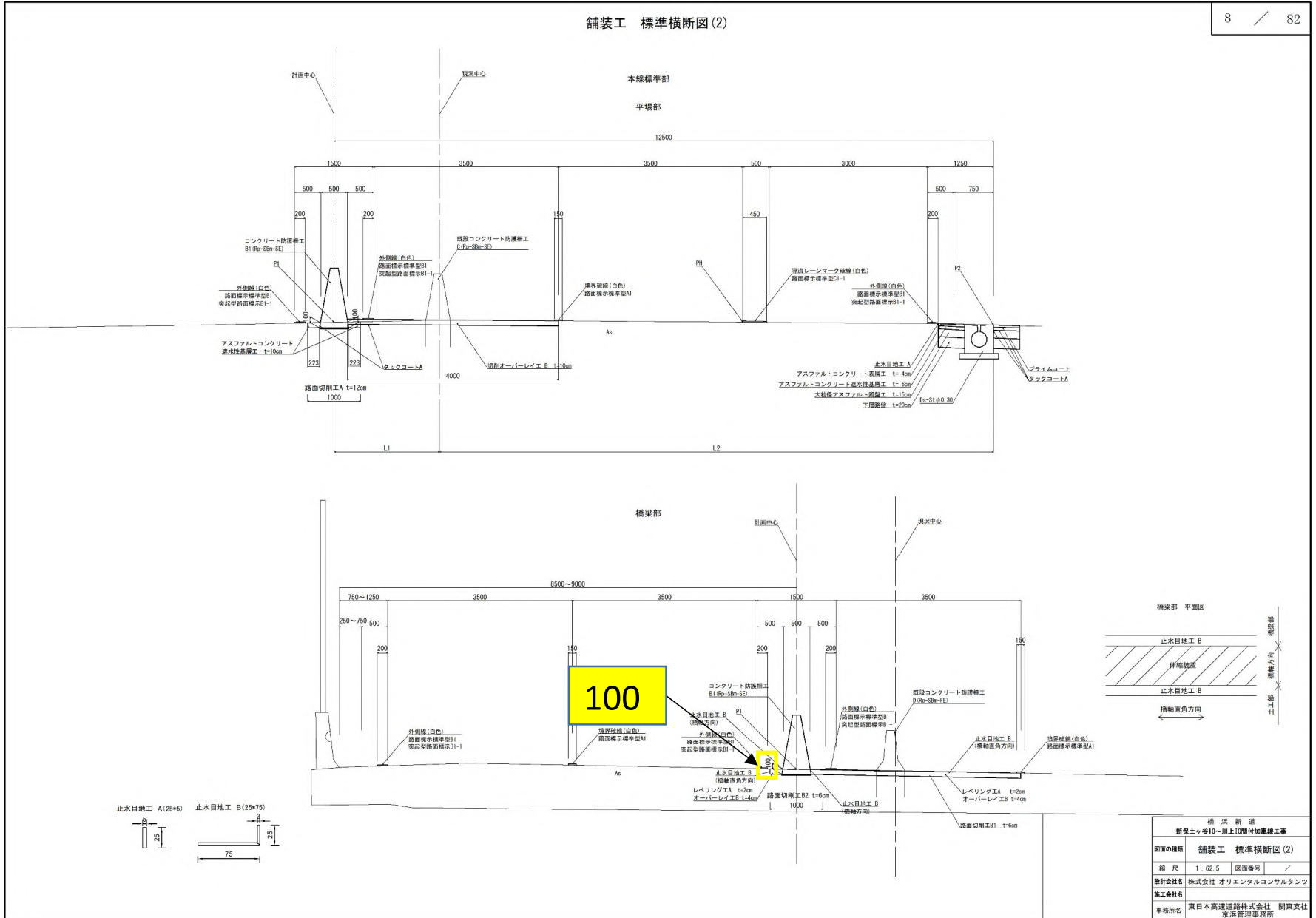
<p>対象 誤</p>	<p>参考見積書 (様式3-1)</p> <p>様式3-1 (見積書の提出について)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">参考見積書の提出</p> <p style="text-align: center; background-color: yellow;">【当社からの問合せにより見積書の訂正が必要となった場合は、「訂正参考見積書」として提出して下さい。】</p> <p style="text-align: right;">令和00年00月00日</p> <p>東日本高速道路株式会社 支社長 千田 洋一 様</p> <p style="text-align: right;">住所 会社名 代表者 担当者</p> <p style="text-align: center;">TEL FAX E-mail</p> <p style="font-size: small;">注意) 「代表者」の欄は、法人代表権者に限定する必要はなく、NEXCOでいう「契約責任者」と同じく、契約締結権限を有する者(=契約当事者、事業部長・支店長・営業所長など)であればよい</p> <p>令和5年3月30日付で入札公告のありました横浜新道 新保土ヶ谷IC～川上IC間付加車線工事に係る見積活用方式対象項目の参考見積書を下記の書類を添えて提出します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1. 参考見積書 (様式3-2～ 様式3-3)</p> <p>2. 添付資料</p> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 2px solid yellow; padding: 5px; display: inline-block;">様式3-3</div> </div> </div>
-----------------	---

<p>正</p>	<p>様式3-1 (見積書の提出について)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">参考見積書の提出</p> <p style="text-align: center; background-color: yellow;">【当社からの問合せにより見積書の訂正が必要となった場合は、「訂正参考見積書」として提出して下さい。】</p> <p style="text-align: right;">令和00年00月00日</p> <p>東日本高速道路株式会社 支社長 千田 洋一 様</p> <p style="text-align: right;">住所 会社名 代表者 担当者</p> <p style="text-align: center;">TEL FAX E-mail</p> <p style="font-size: small;">注意) 「代表者」の欄は、法人代表権者に限定する必要はなく、NEXCOでいう「契約責任者」と同じく、契約締結権限を有する者(=契約当事者、事業部長・支店長・営業所長など)であればよい</p> <p>令和5年3月30日付で入札公告のありました横浜新道 新保土ヶ谷IC～川上IC間付加車線工事に係る見積活用方式対象項目の参考見積書を下記の書類を添えて提出します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1. 参考見積書 (様式3-2～ 様式3-4)</p> <p>2. 添付資料</p> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block;">様式3-4</div> </div> </div>
----------	---

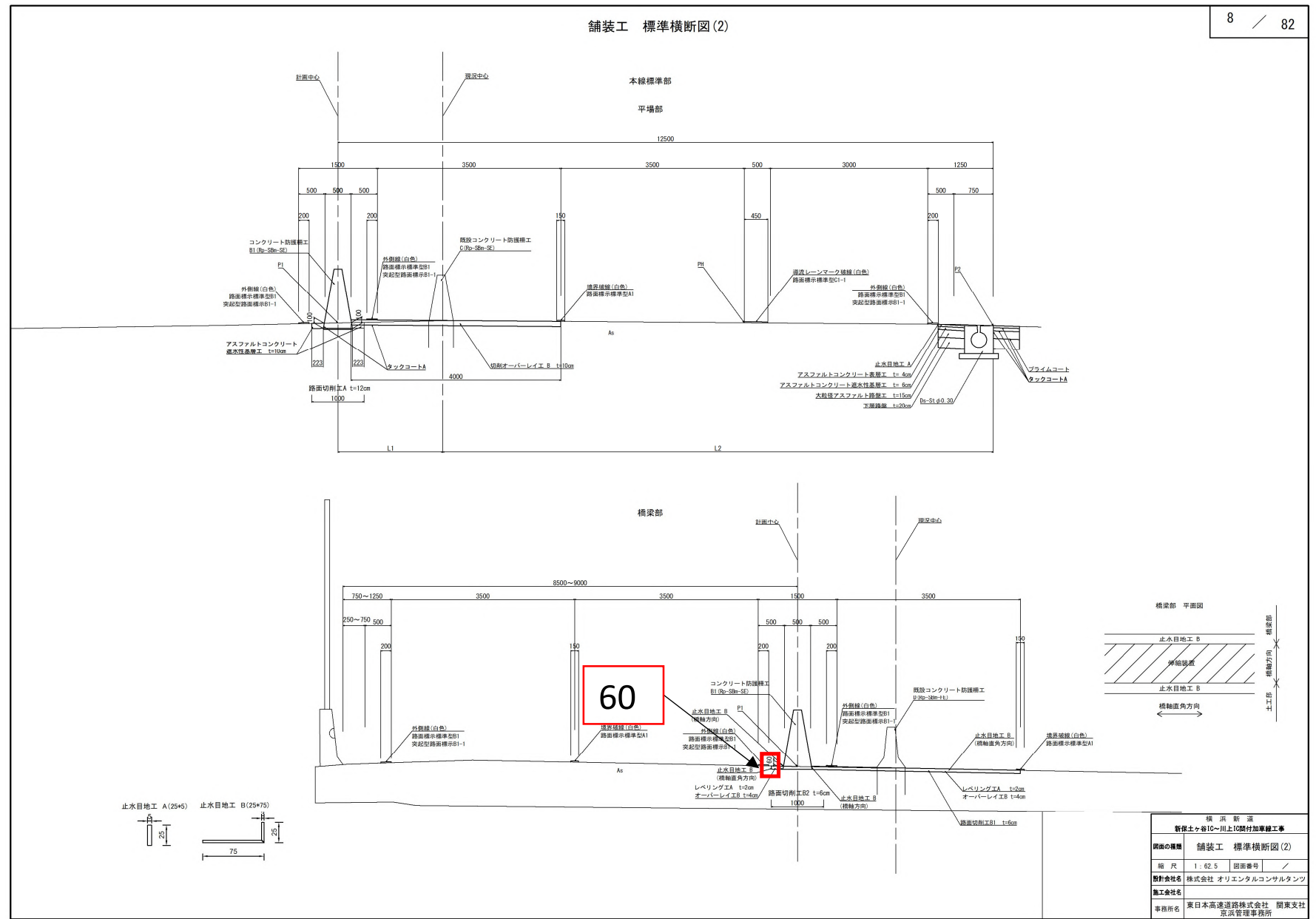
対象 誤	参考見積書 (様式3-4)

正	<p style="text-align: center;">様式3-4:経費に関する参考見積書</p> <p style="text-align: center;">参考見積書</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th>単位</th> <th>見積金額</th> <th>摘要</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>共通仮設費</td> <td>式</td> <td></td> <td>下記による</td> </tr> <tr> <td>現場管理費</td> <td>式</td> <td></td> <td>下記による</td> </tr> </tbody> </table> <p>《共通仮設費》</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">項目</th> <th rowspan="2">細目</th> <th rowspan="2">見積単価</th> <th colspan="2">見積単価算出方法※</th> <th rowspan="2">摘要</th> </tr> <tr> <th>積算基準額</th> <th>類似工事実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>共通仮設費1式</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>運搬費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>準備費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>安全費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>技術管理費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>當繕費</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※見積単価算出方法が積算基準類に拠る場合は、適用した積算基準類の名称及び記載頁番号等を摘要欄に記載することで「共通仮設費1式」に見積単価を入力して下さい。</p> <p>※見積単価算出方法が類似工事実績による場合は、項目毎に見積単価を入力するとともに、算出する基となった類似工事の実績がわかる資料を添付して下さい。</p> <p>《現場管理費》</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">項目</th> <th rowspan="2">見積単価</th> <th colspan="2">見積単価算出方法※</th> <th rowspan="2">摘要</th> </tr> <tr> <th>積算基準額</th> <th>類似工事実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>現場管理費1式</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>労務管理</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>安全訓練等</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>租税公課</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>保険料</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>従業員給料手当</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>退職金</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>法定福利</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>福利厚生</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>事務用品</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>通信交通</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>交際費</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>補償費</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>外注経費</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>工事登録</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>動力、用水熱費</td> <td></td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※見積単価算出方法が積算基準類に拠る場合は、適用した積算基準類の名称及び記載頁番号等を摘要欄に記載することで「現場管理費1式」に見積単価を入力して下さい。</p> <p>※見積単価算出方法が類似工事実績による場合は、項目毎に見積単価を入力するとともに、算出する基となった類似工事の実績がわかる資料を添付して下さい。</p> <p>※上記単価及び金額には、週休2日に係る費用を含めるものとする。</p>		単位	見積金額	摘要	共通仮設費	式		下記による	現場管理費	式		下記による	項目	細目	見積単価	見積単価算出方法※		摘要	積算基準額	類似工事実績	共通仮設費1式			○			運搬費				○		準備費				○		安全費				○		技術管理費				○		當繕費				○		項目	見積単価	見積単価算出方法※		摘要	積算基準額	類似工事実績	現場管理費1式		○			労務管理			○		安全訓練等			○		租税公課			○		保険料			○		従業員給料手当			○		退職金			○		法定福利			○		福利厚生			○		事務用品			○		通信交通			○		交際費			○		補償費			○		外注経費			○		工事登録			○		動力、用水熱費			○	
	単位	見積金額	摘要																																																																																																																																													
共通仮設費	式		下記による																																																																																																																																													
現場管理費	式		下記による																																																																																																																																													
項目	細目	見積単価	見積単価算出方法※		摘要																																																																																																																																											
			積算基準額	類似工事実績																																																																																																																																												
共通仮設費1式			○																																																																																																																																													
運搬費				○																																																																																																																																												
準備費				○																																																																																																																																												
安全費				○																																																																																																																																												
技術管理費				○																																																																																																																																												
當繕費				○																																																																																																																																												
項目	見積単価	見積単価算出方法※		摘要																																																																																																																																												
		積算基準額	類似工事実績																																																																																																																																													
現場管理費1式		○																																																																																																																																														
労務管理			○																																																																																																																																													
安全訓練等			○																																																																																																																																													
租税公課			○																																																																																																																																													
保険料			○																																																																																																																																													
従業員給料手当			○																																																																																																																																													
退職金			○																																																																																																																																													
法定福利			○																																																																																																																																													
福利厚生			○																																																																																																																																													
事務用品			○																																																																																																																																													
通信交通			○																																																																																																																																													
交際費			○																																																																																																																																													
補償費			○																																																																																																																																													
外注経費			○																																																																																																																																													
工事登録			○																																																																																																																																													
動力、用水熱費			○																																																																																																																																													

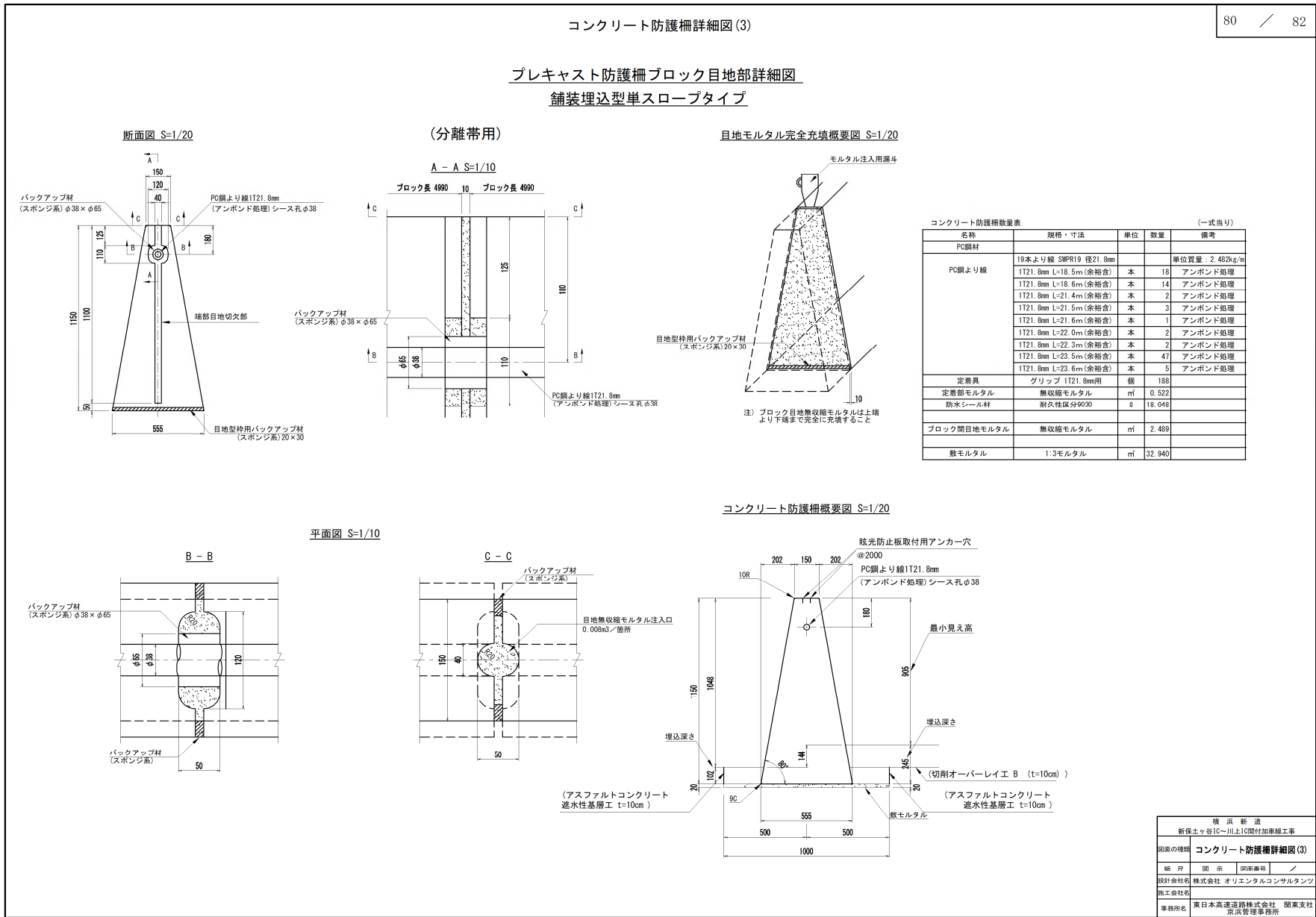
誤



正



誤



正

