

入札公告（説明書）

令和4年10月21日
東日本高速道路株式会社 関東支社
京浜管理事務所長 松尾 周栄

次のとおり条件付一般競争入札に付します。

なお、本件競争入札については、あらかじめ東日本高速道路株式会社（以下「NEXCO 東日本」という。）が配布した入札者に対する指示書、仕様書等の契約図書その他関係法令に定めるもののほか、この『入札公告（説明書）』に記載のとおり実施します。

第1 基本事項（調達手続の概要）

- | | | |
|-------|-----------|--|
| 1-1. | 契約件名（業務名） | 横浜新道 藤塚 IC 土地測量及び移管図書作成業務 |
| 1-2. | 契約責任者 | NEXCO 東日本 関東支社
京浜管理事務所長 松尾 周栄 |
| 1-3. | 契約担当部署 | NEXCO 東日本 関東支社
京浜管理事務所 総務
(住所) 〒224-0044 神奈川県横浜市都筑区川向町 1047
(電話) 045-471-2030
(Mail) ki-o-keihin@e-nexco.co.jp |
| 1-4. | 競争契約の方法 | 条件付一般競争入札 |
| 1-5. | 競争参加資格の確認 | 事前審査方式（通知型） |
| 1-6. | 入札の方法 | 電子入札 |
| 1-7. | 落札者の決定方法 | 総合評価落札方式 |
| 1-8. | 見積活用方式の有無 | 無 |
| 1-9. | 履行保証 | 必要 … 入札者に対する指示書[25]を参照のこと |
| 1-10. | 契約書の作成 | 必要（作成方法については落札者と協議する）…入札者に対する指示書[26]を参照のこと |
| 1-11. | 契約図書 | |
- (1) 本件調査等請負契約の内容となる契約図書は次のとおりとする。
- なお、本件競争入札に参加を希望する者（以下「競争参加希望者」という。）及び契約責任者は、契約図書に拘束されることとし、その定める事項を遵守しなければならない。
- | | |
|----------------|---|
| ①入札公告（説明書） | 本書
https://www.e-nexco.co.jp/bids/public_notice/search_service |
| ②標準契約書案 | https://www.e-nexco.co.jp/bids/doc_download/
【調査等契約書】を使用すること |
| ③入札者に対する指示書 | https://www.e-nexco.co.jp/bids/doc_download/
【電子入札】を使用すること |
| ④共通仕様書 | https://www.e-nexco.co.jp/bids/doc_download/
【特記仕様書に記載の共通仕様書】を使用すること |
| ⑤特記仕様書 | https://www.e-nexco.co.jp/bids/electron/ |
| ⑥その他契約（発注用）図面等 | https://www.e-nexco.co.jp/bids/electron/ |
| ⑦金抜設計書 | https://www.e-nexco.co.jp/bids/electron/ |
| ⑧競争参加資格確認申請書 | 本書の別紙様式1のとおり |
| ⑨入札書 | 電子入札システムの様式のとおり |

- (2) 競争参加希望者は、上記(1)に示す契約図書について内容を十分に確認し理解する必要がある、その内容を承諾のうえで本件競争入札に参加しなければならない。
- (3) 競争参加希望者は、上記(1)の①から④に示す契約図書については、NEXCO 東日本のホームページよりそれぞれダウンロードして取得すること。
- (4) 競争参加希望者は、上記(1)の⑤から⑧に示す契約図書については、NEXCO 東日本の電子入札システムにログインした上でダウンロードして取得すること。
- ただし、やむを得ない事由により、上記交付方法による取得ができない競争参加希望者に対しては、契約責任者が指定する方法 (CD-R 配布等) により交付するので、上記 1-3. 契約担当部署へその旨申し出ること。
- 契約図書の交付期間は、別紙『契約手続き日程』のとおりとする。

第2 調達手続に付する事項 (業務概要)

2-1. 業務概要

- (1) 業務場所
 自) 神奈川県横浜市保土ヶ谷区藤塚町 175 番 21
 至) 神奈川県横浜市保土ヶ谷区藤塚町 174 番 69
- (2) 業務内容
 本業務は、横浜新道改築工事において付帯工事として施工した道路と、同改築工事に伴い廃止された横浜市管理の旧道路敷について、東日本高速道路株式会社関東支社京浜管理事務所(以下「会社」という。)と横浜市との間で行う敷地の移管手続きに必要な測量及び図面等の作成を行うものである。
- (3) 概算数量
- | | |
|----------------------------------|--------|
| 用地測量 | |
| 作業計画 | 1.0 式 |
| 現地踏査 | 1.0 式 |
| 補助多角測量 | 0.9 万㎡ |
| 復元測量 | 0.9 万㎡ |
| 境界確認 | 0.9 万㎡ |
| 境界測量 | 0.9 万㎡ |
| 境界点間測量 | 0.9 万㎡ |
| 面積計算 | 1.4 万㎡ |
| 用地実測図作成 | 1.4 万㎡ |
| 公図転写連続図作成 | 5.8 万㎡ |
| 用地境界杭設置 (コンクリート、鋳物) | 10.0 本 |
| 用地境界杭設置 (プレート、鋳) | 10.0 本 |
| 打合せ (中間 3 回) | 1.0 式 |
| 道路台帳図作成 | |
| 道路台帳図 (SXF データ等) 作成・補正申請書作成、完了検査 | 1.0 式 |
| 道路台帳図 (SXF データ等) 補正 平面図作成 | 0.6 万㎡ |
| 道路台帳図 (SFX データ等) 補正 区域線図作成 | 0.6 万㎡ |
| 登記関係 | |
| 地積測量図作成 (分筆) (分筆後の土地 2 筆まで) | 18 筆 |
| 地積測量図作成 (分筆) (加算) | 3 筆 |
| 不動産調査報告書作成 | 18 筆 |
- (4) 履行期間
 契約保証取得の日の翌日から 300 日間
- (5) 成果品
 共通仕様書及び特記仕様書のとおり

第3 調達手続に参加するための条件等

3-1. 競争参加資格

本件競争入札に参加することのできる者 (以下「入札者」) は、次に示す事項をすべて満たす者と

し、下記 3-3. に示す「競争参加資格確認申請書」を契約責任者に提出した競争参加希望者のうち、契約責任者が競争参加資格があると認めた者とする。

- (1) 審査基準日（下記 3-3. に示す「競争参加資格確認申請書」の提出期間の最終日をいう。以下同じ。）において、NEXCO 東日本の契約規程実施細則第 6 条（入札者に対する指示書[2]を参照のこと）の規定に該当しない者であること。
- (2) 開札時において、業種区分「測量」に係る NEXCO 東日本の『令和 3・4 年度競争参加資格』を有する者であること。
- (3) 審査基準日において、会社更生法に基づき更生手続開始の申立てがなされている者、又は民事再生法に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと（ただし、当該申立てに係る手続開始の決定後、あらためて競争参加資格の再認定を受け、上記(2)に示す条件を満たす場合を除く）。
- (4) 審査基準日から入札・開札を経て落札者決定の日までの期間（期首及び期末の日を含む）において、NEXCO 東日本から「地域 3（関東支社が所掌する区域）」において競争参加資格停止を受けていないこと（NEXCO 東日本が「地域 3（関東支社が所掌する区域）」において講じた競争参加資格停止期間（期首及び期末の日を含む）との重複がないこと）。
- (5) 審査基準日において、平成 24 年度以降に元請として完成及び引渡しが完了した業務において、次に示す同種業務の実績を有すること。

同種業務 公的機関等が発注した測量及び道路台帳の作成に該当する業務

- (6) 審査基準日において、次に掲げる基準を満たす技術者を、本件業務に配置できる者であること。

なお、外国資格を有する技術者（日本国及び WTO 政府調達協定国その他建設市場が開放的であると認められる国等の法人に所属する技術者に限る）については、あらかじめ下記に示す資格相当の旧建設大臣認定又は国土交通大臣認定を受け、認定書の写しを提出する必要がある。

a) 管理技術者：下記の資格を有する者でなければならない。

測量士の資格を有し、測量法による登録を行っている者。

b) 現場作業責任者：管理技術者に同じ。

- (7) 管理技術者は、審査基準日において、平成 24 年度以降に元請として完成及び引渡しが完了した業務において、次に示す同種業務の実績を有すること。
同種業務 公的機関等が発注した測量及び道路台帳の作成に該当する業務
- (8) 現場作業責任者は、審査基準日において、平成 24 年度以降に元請として完成及び引渡しが完了した業務において、次に示す同種業務の実績を有すること。
同種業務 公的機関等が発注した測量及び道路台帳の作成に該当する業務
- (9) 審査基準日において、管理技術者の手持ち業務量（特定後未契約のものを含む）が、次の①及び②のいずれにも該当しないこと。

① 1 件 500 万円以上の管理技術者又は担当技術者として従事している手持ち業務について契約金額の合計が 4 億円以上

② 1 件 500 万円以上の管理技術者又は担当技術者として従事している手持ち業務について契約件数の合計が 10 件以上

なお、手持ち業務に複数年度にわたる契約業務(※)がある場合の手持ち金額については、「手持ち業務毎に、履行期間の総月数を分母とし、審査基準日が属する年度に係る履行月数を分子として算出した割合を手持ち業務毎の契約金額に乗じて得た額」の合計額を手持ち業務の金額として評価する。

また、手持ち業務について、「低入札価格調査対象業務」がある場合は、①の金額は 2 億円以上、②の件数は 5 件以上とする。

※業務の履行期間が審査基準日が属する年度を含む複数年度に及ぶ業務

- (10) 審査基準日から入札・開札を経て落札者決定の日までの期間（期首及び期末の日を含む）において、入札に参加しようとする者の間に以下の基準のいずれかに該当する関係がないこと。
なお、当該関係がある場合に、辞退する者を決めることを目的に当事者間で連絡を取ること

は、入札者に対する指示書 1 [1]「入札手続の公正性・透明性の確保に関するお願い」の②(1)の記載に抵触するものではないことに留意すること。

① 資本関係

以下のいずれかに該当する二者の場合。

- 1) 子会社等（会社法（平成 17 年法律第 86 号）第 2 条第 3 号の 2 に規定する子会社等をいう。以下同じ。）と親会社等（同条第 4 号の 2 に規定する親会社等をいう。以下同じ。）の関係にある場合
- 2) 親会社等と同じくする子会社等同士の関係にある場合

② 人的関係

以下のいずれかに該当する二者の場合。ただし、1) については、会社等（会社法施行規則（平成 18 年法務省令第 12 号）第 2 条第 3 項第 2 号に規定する会社等をいう。以下同じ。）の一方が民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）第 2 条第 4 号に規定する再生手続が存続中の会社等又は更生会社（会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）第 2 条第 7 項に規定する更生会社をいう。）である場合を除く。

- 1) 一方の会社等の役員（以下に掲げる定義に該当する者をいう。以下同じ。）が、他方の会社等の役員を現に兼ねている場合
- 2) 一方の会社等の役員が、他方の会社等の管財人（以下に掲げる定義に該当する者をいう。以下同じ。）を現に兼ねている場合
- 3) 一方の会社等の管財人が、他方の会社等の管財人を現に兼ねている場合

【役員 の 定義】

会社法施行規則第 2 条第 3 項第 3 号に規定する役員のうち、次に掲げる者をいう。

i) 株式会社の取締役。ただし、次に掲げる者を除く。

- a 会社法第 2 条第 11 号の 2 に規定する監査等委員会設置会社における監査等委員である取締役
- b 会社法第 2 条第 12 号に規定する指名委員会等設置会社における取締役
- c 会社法第 2 条第 15 号に規定する社外取締役
- d 会社法第 348 条第 1 項に規定する定款に別段の定めがある場合により業務を執行しないこととされている取締役

ii) 会社法第 402 条に規定する指名委員会等設置会社の執行役

iii) 会社法第 575 条第 1 項に規定する持分会社（合名会社、合資会社又は合同会社をいう。）の社員（同法第 590 条第 1 項に規定する定款に別段の定めがある場合により業務を執行しないこととされている社員を除く。）

iv) 組合の理事

v) その他業務を執行する者であって、i) ～iv) までに掲げる者に準ずる者

【管財人の定義】

民事再生法第 64 条第 2 項又は会社更生法第 67 条第 1 項の規定により選任された管財人

③ その他の入札の適正さが阻害されると認められる場合

組合（共同企業体を含む。）とその構成員が同一の入札に参加している場合その他上記①又は②と同視しうる資本関係又は人的関係があると認められる場合。

3-2. 競争参加資格確認申請書の作成

- (1) 競争参加希望者は、次に示す「競争参加資格確認申請書（以下「申請書」という。）」を作成しなければならない。申請書の各様式は A4 判とし、文字サイズは 10 ポイント以上とする。なお、申請書の作成に係る留意事項は以下に示す。

申請書（様式）	留意事項
競争参加資格確認申請書（様式 1）	必要事項を記載のうえ記名すること。 その他補足事項については、入札者に対する指示書[9] [3] ①を参照のこと。
企業の同種業務の実績（様式 2）	上記 3-1. (5)に示す競争参加資格を満たす業務実績を記載すること。 テクリス登録を行っている場合は、「テクリス登録番号」を記載すること。 テクリス登録を行っていない場合又はテクリスで実績業務の内容が確認できない場合

申請書（様式）	留意事項
	<p>は、同種業務の実績として記載した業務内容を確認できる契約書類（契約書・特記仕様書等）の写し、及び発注機関から通知された「認定書」または「成績評定通知書」の写しを添付すること。</p> <p>記載した同種業務の発注機関が NEXCO（東日本・中日本・西日本）・国土交通省または NEXCO 以外の高速道路会社の場合で、「調査等成績評定通知書」の通知を受けている場合はその写しを添付するものとする。</p> <p>なお、平成 24 年 4 月 1 日以降に NEXCO 東日本に受渡しが完了した調査等であって、天災など受注者の責めによらないやむを得ない事情により、評定点合計が記載された発注者からの通知文書（写し）を添付することができない場合は、上記 1-3. 「契約担当部署」を通じて NEXCO 東日本に対し評定点合計を申請書の提出期限 5 日前（休日を除く）までに照会することができる。なお、照会にあたっては契約担当部署に問合せの上、必要書類を申請書の提出期限 5 日前（休日を除く）までに書留郵便等（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。</p> <p>記載にあたっては、（様式 2）に示す《記載上の注意事項》に従うこと。</p>
<p>企業の同一業種における表彰実績 （様式 3）</p>	<p>同一業種（測量）において、平成 25 年 4 月 1 日以降に NEXCO 東日本から表彰を受けている場合に、表彰状の写しを縮小し添付すること。</p> <p>表彰を受けていない場合は「なし」と記載すること。</p>
<p>企業の履行対象地域での実務実績 （様式 4-1）</p>	<p>平成 24 年 4 月 1 日以降に履行対象地域（神奈川県内）での公的機関等の同種業務の業務実績を記載すること。</p> <p>テクリス登録を行っている場合は、「テクリス登録番号」を記載すること。</p> <p>テクリス登録を行っていない場合又はテクリスで実績業務の内容が確認できない場合は、同種業務の実績として記載した業務内容を確認できる契約書類（契約書・特記仕様書等）の写し、及び発注機関から通知された「認定書」または「成績評定通知書」の写しを添付すること。</p>
<p>配置予定管理技術者の履行対象地域での実務実績 （様式 4-2）</p>	<p>平成 24 年 4 月 1 日以降に履行対象地域（神奈川県内）での公的機関等の同種業務の業務実績を記載すること。</p> <p>テクリス登録を行っている場合は、「テクリス登録番号」を記載すること。</p> <p>テクリス登録を行っていない場合又はテクリスで実績業務の内容が確認できない場合は、同種業務の実績として記載した業務内容を確認できる契約書類（契約書・特記仕様書等）の写し、及び発注機関から通知された「認定書」または「成績評定通知書」の写しを添付すること。</p>
<p>配置予定管理技術者の資格等 （様式 5-1）</p>	<p>上記 3-1. (6) a) に示す競争参加資格を満たす技術者資格等を有する技術者を記載すること。</p> <p>記載した資格を有していることを証する登録証等の写しを添付すること。</p> <p>外国資格を有する者については、上記に示す資格相当の旧建設大臣認定又は国土交通大臣認定を受けている認定書の写しを提出すること。</p> <p>若手・女性管理技術者を配置する場合は、資格の「登録証」に加え、年齢（若手管理技術者の場合）、性別（女性管理技術者の場合）等を確認できる健康保険被保険者証等の写しを添付すること。なお、提出の際は被保険者番号及び被保険者等記号・番号にマスキングをした写しを提出するものとする。</p> <p>手持ち業務は、審査基準日を基準日として、上記 3-1. (9) に示す対象業務がある場合に記載するものとする。</p>
<p>配置予定管理技術者の同種業務の経験 （様式 6-1）</p>	<p>上記 3-1. (7) に示す競争参加資格を満たす業務実績を記載すること。</p> <p>テクリス登録を行っている場合は、「テクリス登録番号」を記載すること。</p> <p>テクリス登録を行っていない場合又はテクリスで実績業務の内容が確認できない場合は、同種業務の実績として記載した業務内容を確認できる契約書類（契約書・特記仕様書・作業計画書等）の写し、及び発注機関から通知された「認定書」または「成績評定通知書」の写しを添付すること。</p> <p>記載した同種業務の発注機関が NEXCO（東日本・中日本・西日本）・国土交通省または NEXCO 以外の高速道路会社の場合で、「調査等成績評定通知書（項目別評定点を含む）」の通知を受けている場合はその写しを添付するものとする。</p>

申請書（様式）	留意事項
	<p>なお、平成 24 年 4 月 1 日以降に NEXCO 東日本において完成及び引渡し完了した調査等であって、前所属企業の破産または自主廃業もしくは天災など受注者の責めによらないやむを得ない事情により、評定点合計が記載された発注者からの通知文書（写し）を添付することができない場合は、上記 1-3. 「契約担当部署」を通じて NEXCO 東日本に対し評定点合計を申請書の提出期限 5 日前（休日を除く）までに照会することができる。なお、照会にあたっては契約担当部署に問合せの上、必要書類を申請書の提出期限 5 日前（休日を除く）までに書留郵便等により提出すること。（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）</p> <p>記載にあたっては、（様式 6-1）に示す《記載上の注意事項》に従うこと。</p>
配置予定現場作業責任者の資格等 （様式 5-2）	<p>上記 3-1. (6) b) に示す競争参加資格を満たす技術者資格等を有する技術者を記載すること。</p> <p>記載した資格を有していることを証する登録証等の写しを添付すること。</p> <p>外国資格を有する者については、上記に示す資格相当の旧建設大臣認定又は国土交通大臣認定を受けている認定書の写しを提出すること。</p>
配置予定現場作業責任者の同種業務の経験 （様式 6-2）	<p>上記 3-1. (8) に示す競争参加資格を満たす業務実績を記載すること。</p> <p>テクリス登録を行っている場合は、「テクリス登録番号」を記載すること。</p> <p>テクリス登録を行っていない場合又はテクリスで実績業務の内容が確認できない場合は、同種業務の実績として記載した業務内容を確認できる契約書類（契約書・特記仕様書・作業計画書等）の写し、及び発注機関から通知された「認定書」または「成績評定通知書」の写しを添付すること。</p> <p>記載にあたっては、（様式 6-2）に示す《記載上の注意事項》に従うこと。</p>
業務実施体制 （様式 7）	<p>他の建設コンサルタント等に当該業務の一部を再委任する場合又は学識経験者等の技術協力を受けて業務を実施する場合は、再委任の具体的内容を記載するとともに、再委任先又は協力先、その理由（企業の技術的特徴など）を記載すること。なお、再委任先又は協力先を選定中の場合は「選定中」と記載すること。</p> <p>調査等共通仕様書 1-19-1 に示す「主たる部分」・1-49-2 に示す「秘密の保持に係る部分」を再委任してはならない。</p>

- (2) 競争参加希望者は、申請書の作成にかかる留意事項及び補足事項として、入札者に対する指示書[9]を参照のこと。

3-3. 競争参加資格確認申請

- (1) 競争参加希望者は、本件競争入札に参加するため、次に示すとおり競争参加資格確認申請を行わなければならない。

- ① 提出期間 別紙『契約手続き日程』のとおり
- ② 提出場所 上記 1-3. 契約担当部署のとおり
- ③ 提出方法 電子入札システム

※申請書への押印は不要とする。

※申請書の総容量が 3MB を超える場合など電子入札システムによれない場合は、電子メール又は書留郵便等（詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。）により提出すること。

※電子メールで送信する場合、「令和 3・4 年度工事等の競争参加資格審査申請時に登録済のメールアドレス」若しくは「担当者連絡先届[指示書様式]により契約案件毎に登録したメールアドレス」から送信する場合のみ認める。ZIP ファイル形式による送信は受け付けない。

※書留郵便等で提出する場合は、『書留郵便』、『レターパックプラス[赤]』又は『信書便（民間事業者による信書の送達に関する法律第 2 条第 2 項に規定）のうち「受領署名又は押印」を必要とする方法』により、申請書正 1 部、副 1 部を提出すること。なお、持参、普通郵便、ゆうパック、宅配便による提出は受け付けない。

- ④ 提出書類 上記 3-2. 競争参加資格確認申請書の作成により作成した「申請書」

- (2) 入札者は、競争参加資格確認申請にかかる留意事項として、入札者に対する指示書[9] [2]を参照のこと。

3-4. 競争参加資格の確認

- (1) 契約責任者は、競争参加希望者からの競争参加資格確認申請に基づき、当該競争参加希望者の競争参加資格の有無その他必要な事項について確認を行い、次に示すとおりその確認結果を通知する。

※確認結果通知 別紙『契約手続き日程』のとおり

なお、「競争参加資格あり」と通知された者であっても、審査基準日から入札・開札を経て落札者決定の日までの期間（期首及び期末の日を含む）において、NEXCO 東日本から「地域3（関東支社が所掌する区域）」において競争参加資格停止を受けた場合は、当該者の競争参加資格を取り消すものとし、以後の入札手続きには参加することができない。

- (2) 上記(1)に示す確認結果通知の内容に疑義がある競争参加希望者は、契約責任者に対し、その説明請求をすることができる。

なお、説明請求にかかる事項については、当該確認結果通知において示す。

- (3) その他競争参加資格の確認にかかる留意事項として、入札者に対する指示書[10]及び[11]を参照のこと。

第4 総合評価落札方式

4-1. 総合評価落札方式の概要

総合評価落札方式とは、上記 3-3. 競争参加資格確認申請において提出された資料に基づき技術的な評価を行う技術評価と契約制限価格の制限の範囲内で入札を行った入札者の入札価格に基づく価格評価をそれぞれ行い、これらを総合的に評価することにより NEXCO 東日本にとって最も有利な者を落札者と決定する方式をいう。

なお、落札者の決定方法は、下記 5-3. 落札者の決定に示す。

4-2. 技術評価

- (1) 契約責任者は、上記 3-4. 競争参加資格の確認において、競争参加資格の確認の他、競争参加資格確認申請において提出された資料に基づき次に示す基準に基づき評価する。

評価項目				評価基準		配点
企業の 経験 及び 能力	実績 等	専門 技術 力	成果 の 確 実 性	平成 24 年 4 月 1 日	(様式 2)	①25.0 点
				以降に受渡しが完了した同種業務の実績		

評価項目			評価基準	配点
企業の経験及び能力	実績等	地域精通度	<p>(様式 4-1)</p> <p>下記の順位で評価する。</p> <p>①平成 24 年 4 月 1 日以降の履行対象地域（神奈川県内）での公的機関等の同種業務の業務実績がある</p> <p>②平成 24 年 4 月 1 日以降の履行対象地域（神奈川県内）での公的機関等の同種業務の業務実績がない</p>	<p>①5.0 点</p> <p>②0 点</p>
企業の経験及び能力	成績・表彰	専門技術力	<p>成果の確実性</p> <p>平成 24 年 4 月 1 日以降に受渡しが完了した同種業務の成績評定点</p> <p>(様式 2)</p> <p>下記の順位で評価する。</p> <p>①NEXCO 東日本・NEXCO 中日本・NEXCO 西日本の発注業務で成績評定点が 90 点以上の業務</p> <p>②NEXCO 東日本・NEXCO 中日本・NEXCO 西日本の発注業務で成績評定点が 90 点未満 71 点以上の業務（業務成績に応じて評価する）</p> <p>③国土交通省の発注業務で成績評定点が 90 点以上の業務</p> <p>④国土交通省の発注業務で成績評定点が 90 点未満 71 点以上の業務（業務成績に応じて評価する）</p> <p>なお、上記に該当しない場合は加点しない。</p>	<p>①15.0 点</p> <p>② 14.2 ～ 0.7 点</p> <p>③7.5 点</p> <p>④ 7.1 ～ 0.3 点</p>
企業の経験及び能力	成績・表彰	専門技術力	<p>成果の確実性</p> <p>平成 25 年 4 月 1 日以降に表彰を受けた業務</p> <p>(様式 3)</p> <p>下記の順位で評価する。</p> <p>複数の表彰実績がある場合は、提出された表彰実績のうち最も高い表彰実績で評価する。</p> <p>①平成 25 年 4 月 1 日以降に同一業種において NEXCO 東日本の社長表彰又は NEXCO 東日本の支社長表彰の実績を有する</p> <p>②平成 25 年 4 月 1 日以降に同一業種において NEXCO 東日本の事務所長表彰の実績を有する</p> <p>以下の場合は加点しない。</p> <p>③表彰実績がない場合</p> <p>④平成 25 年 3 月 31 日以前の表彰実績である場合</p> <p>⑤NEXCO 東日本以外での表彰実績である場合</p> <p>⑥表彰内容が「感謝状」又はそれと同内容である表彰実績である場合</p>	<p>①5.0 点</p> <p>②2.5 点</p> <p>③～⑥ 0 点</p>
及び企業の能力	企業の経験	行為	<p>事故及び誠実な</p> <p>以下に該当する場合に評価を減ずる。</p> <p>①令和 3 年 11 月 10 日から令和 4 年 11 月 10 日までに当該業種に係る文書警告を受けた</p> <p>②令和 3 年 11 月 10 日から令和 4 年 11 月 10 日までに当該業種に係る口頭注意を受けた</p>	<p>①-2.0 点</p> <p>②-1.0 点</p>

評価項目				評価基準		配点
配置予定管理技術者の経験及び能力	資格・実績等	資格要件	技術者資格等	配置予定管理技術者の技術者資格	<p>(様式 5-1)</p> <p>下記の順位で評価する。</p> <p>なお、外国資格を有する者については、あらかじめ下記に示す資格相当の旧建設大臣認定又は国土交通大臣認定を受けている者を評価する。</p> <p>競争参加資格要件で求めた下記の資格登録を行っている</p> <ul style="list-style-type: none"> ・測量士 <p>なお、上記に該当しない場合は競争参加資格を認めない。</p>	①15.0点
若手・女性管理技術者の配置	資格・実績等	資格要件		若手・女性管理技術者の配置	<p>(様式 5-1)</p> <p>下記の順位で評価する。</p> <p>①若手管理技術者(※)または、女性管理技術者の配置予定がある</p> <p>②若手管理技術者(※)及び女性管理技術者の配置予定がない</p> <p>※審査基準日において 35 歳以下</p>	①5.0点 ②0点
配置予定管理技術者の経験及び能力	資格・実績等	専門技術力	業務執行技術力	平成 24 年 4 月 1 日以降に受渡しが完了した配置予定管理技術者の同種業務の実績	<p>(様式 6-1)</p> <p>下記の順位で評価する。</p> <p>①同種業務の実績が平成 24 年 4 月 1 日以降に受渡しが完了した横浜市道路台帳作成の業務</p> <p>以下の場合には加点しない。</p> <p>②平成 24 年 4 月 1 日以降に受渡しが完了した、上記①以外の同種業務の実績</p> <p>なお、上記に該当しない場合は競争参加を認めない。</p>	①20.0点 ②0点

評価項目		評価基準		配点
配置予定管理技術者の経験及び能力	実績等	地域精通度	<p>(様式 4-2)</p> <p>下記の順位で評価する。</p> <p>①平成 24 年 4 月 1 日以降の履行対象地域（神奈川県内）での公的機関等の同種業務の業務実績がある</p> <p>②平成 24 年 4 月 1 日以降の履行対象地域（神奈川県内）での公的機関等の同種業務の業務実績がない</p>	<p>①5.0 点</p> <p>②0 点</p>
	経験及び能力	資格・実績等	手持業務	
配置予定管理技術者の		<p>(様式 5-1)</p> <p>配置予定管理技術者のうち次のいずれかに該当する場合は競争参加を認めない。</p> <p>①1 件 500 万円以上の管理技術者又は担当技術者として従事している手持ち業務について契約金額が 4 億円以上</p> <p>②1 件 500 万円以上の管理技術者又は担当技術者として従事している手持ち業務について契約件数が 10 件以上</p> <p>なお、手持ち業務に複数年度にわたる契約業務（※）がある場合の手持ち金額については、「手持ち業務毎に、履行期間の総月数を分母とし、審査基準日が属する年度に係る履行月数を分子として算出した割合を手持ち業務毎の契約金額に乗じて得た額」の合計額を手持ち業務の金額として評価する。</p> <p>また、手持ち業務について、「低入札価格調査対象業務」がある場合は、①の金額は 2 億円以上、②の件数は 5 件以上とする。</p> <p>※業務の履行期間が審査基準日が属する年度を含む複数年度に及ぶ業務</p>		

評価項目				評価基準		配点
配置予定管理技術者の経験及び能力	成績・表彰	専門技術力	成果の確実性	平成 24 年 4 月 1 日以降に受渡しが完了した配置予定管理技術者の同種業務の技術者評定点	(様式 6-1) 下記の順位で評価する。 同種業務に従事した配置予定技術者の役職が管理技術者、照査技術者、設計担当者、現場作業責任者、現場担当者のいずれかの場合に評価する。 なお、配置予定技術者の実績業務において、従事役職及び従事役職での技術者評定が確認できない場合は、評価しない。 ①NEXCO 東日本・NEXCO 中日本・NEXCO 西日本の発注業務で技術者評定点が 90 点以上の業務 ②NEXCO 東日本・NEXCO 中日本・NEXCO 西日本の発注業務で技術者評定点が 90 点未満 71 点以上の業務（技術者評定に応じて評価する） ③国土交通省の発注業務で技術者評定点が 90 点以上の業務 ④国土交通省の発注業務で技術者評定点が 90 点未満 71 点以上の業務（技術者評定に応じて評価する） なお、上記に該当しない場合は加点しない。	①5.0 点 ② 4.7 ～ 0.2 点 ③2.5 点 ④ 2.3 ～ 0.1 点
				業務実施体制の妥当性	業務実施体制 業務実施体制	業務実施体制（様式 7）が下記項目に該当する場合には競争参加を認めない。 ①再委任の内容が主たる部分若しくは秘密の保持に係る部分である場合。 なお、「主たる部分」・「秘密の保持に係る部分」とは、次のことをいう。 ・「主たる部分」：調査等共通仕様書 1-19-1 に示す部分 ・「秘密の保持に係る部分」：調査等共通仕様書 1-49-2 に示す部分 ②業務の分担構成が、不明瞭又は不自然な場合

第 5 入札・開札・落札者の決定

5-1. 入札に必要な書類の作成等

入札者は、次に示すとおり、入札に必要な書類を作成又は準備し、提出しなければならない。

入札書 入札者に対する指示書[12]を参照のこと

5-2. 入札及び開札

入札書の提出及び開札の執行については、次に定めるとおりとする。

- | | |
|------------|-----------------|
| ① 入札書の提出期限 | 別紙『契約手続き日程』のとおり |
| ② 入札書の提出場所 | 上記 1-3. 契約担当部署 |
| ③ 入札書の提出方法 | 電子入札システム |
| ④ 開札執行日時 | 別紙『契約手続き日程』のとおり |
| ⑤ 開札執行場所 | 上記 1-3. 契約担当部署 |

5-3. 落札者の決定

- (1) 契約責任者は、開札の結果、契約制限価格の制限の範囲内における有効な入札のうち、総合評価落札方式「加算方式」に基づき算定した評価値が最も高い入札者を落札者と決定する。
- (2) 加算方式の評価値の算出方法は次のとおりとする。
 - ①評価値（100 点）＝価格評価点＋技術評価点

②価格評価点（配点 30 点）… 次に示す算式により算定する。

$$\text{価格評価点} = \text{配点} \times \left(1 - \left(\frac{\text{入札価格} - \text{調査基準価格}}{\text{契約制限価格} - \text{調査基準価格}} \right)^2 \right) + \text{定数}$$

なお、小数点 4 位以下は切り捨てとする。

《注意事項》

1. 入札価格が調査基準価格を下回る場合は、「価格評価点を 0 点」とする。
2. 定数は、評価値を 100 点とするための補正值であり、本業務では 10 とする。

③技術評価点（配点 60 点）… 次に示す算式により算定する。

$$\text{技術評価点} = \text{配点} \times (\text{上記 4-2. に示す評価基準により算定した点} / 100 \text{ 点})$$

なお、小数第 4 位以下は切り捨てとする。

(3) 入札者は、落札者の決定にかかる留意事項として、入札者に対する指示書[18]を参照のこと。

5-4. 低入札価格調査

(1) 本件競争入札においては、低入札価格調査基準価格を設定しており、開札の結果、落札予定者となる入札者の契約制限価格の制限の範囲内における有効な入札のうち、最高評価値の入札価格が低入札価格調査基準価格未満である場合は、入札を保留し、当該入札を行った入札者を対象として低入札価格調査を行う。なお、最高評価となった入札者が 2 者以上ある場合は、当該入札者によるくじ引きの順に低入札価格調査を行う。

また、本件競争入札においては、重点調査価格を設定しており、入札価格が重点調査価格未満である場合は、特に重点的な低入札価格調査を行う。

(2) 低入札価格調査については、入札者に対する指示書[22]を参照のこと。

第 6 その他

6-1. 使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨に限る。

6-2. 質問の受付

(1) 本件競争入札に関する質問は、次に定めるとおり受付を行う。

- ① 受付期間 別紙『契約手続き日程』のとおり
- ② 受付場所 上記 1-3. 契約担当部署
- ③ 受付方法 質問書面（別紙質問書様式）を電子メール又は書留郵便等により提出（書留郵便等による提出方法の詳細は、入札者に対する指示書の冒頭「お知らせ」を参照のこと。受付期間内に提出のない場合や、普通郵便、持参、ゆうパック、宅配便、ZIP ファイル形式による提出は受け付けない。）

(2) 上記(1)により受付けた質問に対する回答は、次に定めるとおり行う。

- ① 回答日 別紙『契約手続き日程』のとおり
- ② 回答方法 NEXCO 東日本のホームページ（「入札公告・契約情報検索」内の「本契約件名」の「備考」）に掲載する

https://www.e-nexco.co.jp/bids/public_notice/search_service

(3) 競争入札に関する一般的な質問については、NEXCO 東日本のホームページを参照すること。

<https://www.e-nexco.co.jp/faq/bids/>

6-3. 入札の無効

入札者に対する指示書[23]に該当する入札は無効とする。

6-4. 支払条件

- (1) 前金払 請負代金額が 300 万円以上の場合には「有」、300 万円未満の場合には「無」
「有」の場合は請負契約書第 35 条 1 項に基づき前払金の請求をすることができる。
- (2) 部分払 無

6-5. 競争参加資格に関する留意事項

- (1) 本件業務の受注者、本件業務の受注者と資本若しくは人事面において関連のある者、本件業務の下請負人、本件業務の下請負人と資本若しくは人事面において関連がある者は、本件業務の契約期間中、監督を担当する部署の施工（調査等）管理業務の入札に参加し又は施工（調査等）管理業務を請負うことができない。

「資本若しくは人事面において関連のある者」とは、次の①または②に該当する者である。

- ① 当該受注者若しくは下請負人の発行済株式総数の 100 分の 50 を超える株式を有し、またはその出資の総額の 100 分の 50 を超える出資をしている者。
- ② 代表権を有する役員が当該受注者若しくは下請負人の代表権を有する役員を兼ねている場合におけるその代表権を有する役員が属する者。

以 上

